

## "Komme-i-gang" vejledning til Septimana for elever.

Denne 'Komme i gang' er rettet mod elever / studerende. Hvis du er lærer eller skemalægger, kan du finde en tilsvarende 'komme i gang', der passer til dig på: [www.septimana.dk](http://www.septimana.dk) – se efter E-Learning.

Vejledning beskriver hvordan du logger på Septimana første gang, samt nogle gode råd omkring din profil og password.

### Hvad du skal bruge

Du har fået webadressen, dit brugernavn og en adgangskode af din skole. Hvis du ikke har det – eller ikke kan huske det – skal du snakke med din lærer.

For at se skemaer på Web skal du:

Have en browser der tillader brug af JavaScript og cookies.

Dette er opfyldt for stort set alle browsere, med mindre det er slået fra i sikkerhedsindstillingerne. Det er det normalt ikke.

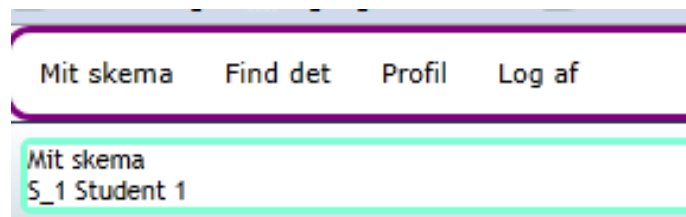
For at bruge Septimana, og for at udskrive dit skema, skal du tillade popup vinduer fra [www.i-arkaden.dk](http://www.i-arkaden.dk), når din browser beder om det.

### Log på Septimana.

Du har fået et link til din Septimana af din skole. Når du åbner dette link i din browser, får du et loginbillede hvor du skal taste brugernavn og password.

På billedet kan du vælge mellem 'Silverlight' og 'HTML' – på din Windows-PC vil du nok vælge Silverlight, hvorimod du vælger HTML til din Linux-PC eller smartphone.

I Silverlight får du nu en menu der ligner denne:



### Mit skema.

Dette menupunkt viser dig dit eget skema. Normalt vil Septimana starte med at vise dig dette, når du logger på. På skemaet har du bl.a.mulighed for at skrive bemærkninger på de enkelte lektioner.

### Find det.

Dette menupunkt er din adgang til alle oplysninger i din skoles Septimana. Du kan søge elever, klasser, lokaler m.v., og derfra se skemaer og stamoplysninger.

### **Din profil.**

Menupunktet 'Profil', giver dig mulighed for flere ting. Du kan:

Ændre dit password, hvilket er en god ide at gøre.

Rette din post og e-mail adresser. Hvis du glemmer dit password, og du beder om at få det sendt med mail, sendes det til den email adresse der står her.

Hent din kode til QuickLogin – så behøver du ikke altid at taste brugernavn og password, for at logge ind til Septimana.

Tilmelde dit skema til din Google kalender (Hvis din skole giver mulighed for det)

Hjælpe en kammerat, der har glemt sit password.

### **Kom videre.**

Dette dokument er kun ment som en 'Kom i gang' og giver derfor kun en meget overordnet introduktion til de mange funktioner i Septimana. Du kan finde svar på mange spørgsmål på [www.Septimana.dk](http://www.Septimana.dk) under punktet **Service Center**.

Hvis du ikke kan finde et svar, skal du snakke med dine holdkammerater eller din lærer.